



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กง.สงป.

โทร ๐ ๒๒๐๕ ๒๑๐๒

ที่ ๐๐๑๐๒๔๑/ 19679

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการรับและนำส่งเงินค่าปรับเข้ากองทุนฯ และการรายงานผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรียน ผบช.หรือตำแหน่งเทียบเท่า
ผบก.หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ แล้ว เพื่อให้การจัดทำรายงานการเงินของกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถส่งกรมบัญชีกลางและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ทันภายในกำหนด จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. การรับและนำส่งเงินค่าปรับสมทบเข้ากองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา

เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา สตง. ได้มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการหักเงินค่าปรับที่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินสมทบเข้ากองทุนฯ ล่าช้า โดยได้นำส่งรายได้ค่าปรับของเดือน ส.ค.-ก.ย. ๒๕๖๑ เข้ากองทุนฯ ในเดือน ต.ค. ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นการบันทึกรายได้ค่าปรับของปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีผลทำให้รายได้ค่าปรับในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ต่ำไป ดังนั้นเพื่อให้การรับและนำส่งเงินค่าปรับสมทบเข้ากองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ของเดือน ก.ย. ๒๕๖๒ ครบถ้วน ถูกต้อง และทันตามกำหนดเวลาที่กำหนด ขอให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ หน่วยงานย่อยในสังกัด ที่มีอำนาจหน้าที่ในการเปรียบเทียบปรับ

๑.๑.๑ ให้ตัดยอดเงินค่าปรับเดือน ก.ย. ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๒ และนำเงินส่งส่วนราชการผู้เบิกทันที

๑.๑.๒ เงินค่าปรับเดือน ก.ย. ๒๕๖๒ ที่จัดเก็บระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒ ให้นำเงินส่งส่วนราชการผู้เบิกในเดือน ต.ค. ๒๕๖๒

๑.๒ ส่วนราชการผู้เบิก

๑.๒.๑ รวบรวมเงินค่าปรับเดือน ก.ย. ๒๕๖๒ (วันที่ ๑-๒๓ ก.ย. ๒๕๖๒) ของหน่วยงานย่อยในสังกัด แล้วบันทึกรายการโอนขายบิลเข้ากองทุนฯ ผ่านระบบ GFMS โดยใช้คำสั่งงาน ZRP_RO หรือแบบ บข ๐๔ ประเภทเอกสาร RO ภายในวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒ เนื่องจากหลังสิ้นวันทำการ (เวลา ๑๖.๓๐ น.) กรมบัญชีกลางจะปิดระบบ GFMS

๑.๒.๒ รวบรวมและจัดทำประมาณการรายได้ค่าปรับค้างรับ ระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒ ของหน่วยงานย่อยในสังกัด (เอกสารแนบ ๑)

๒. การรายงานผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา

๒.๑ หน่วยบริหารเงินกองทุน

๒.๑.๑ ตรวจสอบทะเบียนคุมเงินกองทุนและรายงานการจ่ายเงินของหน่วยบริหารเงินกองทุน ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ที่ www.financecop.com/police_new ภายในวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๒

๒.๑.๒ กรณีมีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเกิดขึ้น ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒ โดยเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามสัญญาการยืมเงิน หรือเป็นค่าใช้จ่ายที่มีหลักฐานใบสำคัญแล้ว แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒ ให้จัดทำรายงานค่าใช้จ่ายค้างจ่ายของหน่วยงานย่อยในสังกัด (เอกสารแนบ ๒)

๒.๑.๓ กรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่ายอดเงินในสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารไม่ตรงกับรายงานการจ่ายเงินกองทุนฯ ในระบบอินเทอร์เน็ตที่ www.financecop.com/policenew ให้จัดทำงบกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร พร้อมแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ซึ่งแสดงยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๓)

๒.๒ หน่วยจัดสรร (บช., บก.)

ตรวจสอบทะเบียนคุมเงินกองทุนกับรายงานการจ่ายเงินจัดสรรเงินกองทุนฯ ในระบบอินเทอร์เน็ต www.financecop.com/policenew ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๒

๓. การจัดส่งเอกสาร

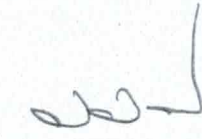
ให้ส่งเอกสารให้ กง.สงป. ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๕๑ ๘๑๔๓ ภายในวันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๒ และส่งต้นฉบับตามมาโดยเร็วที่สุด ดังนี้

๓.๑ กองบังคับการต้นสังกัด ขอให้จัดส่งรายงานรายได้ค่าปรับค้างรับ ตามข้อ ๑.๒.๒, รายงานค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ตามข้อ ๒.๑.๒ และงบกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร ตามข้อ ๒.๑.๓ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ หน่วยจัดสรร ตรวจสอบสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร แล้วจัดส่งสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ซึ่งแสดงยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

พล.ต.ต.



(อนุชา อ่วมเจริญ)

ผบก.กก.

รายงานประมาณการรายได้ค่าปรับค้างรับ

ชื่อหน่วย

ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงานในสังกัด	ประมาณการรายได้ค่าปรับ
๑		XX
๒		XX
๓		XX
๔		XX
๕		XX
๖		XX
๗		XX
๘		XX
	รวม	XX

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....

()

หัวหน้าหน่วย

รายงานค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
ชื่อหน่วยงาน
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ประเภทค่าใช้จ่าย	กรณีที่ ๑	กรณีที่ ๒	รวม
	ตามสัญญาการยืมเงิน	ตามหลักฐานใบสำคัญ	
ค่าพาหนะ	XX	XX	XX
ค่าเบี้ยเลี้ยง	XX	XX	XX
ค่าที่พัก	XX	XX	XX
ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร	XX	XX	XX
รวม	XX	XX	XX

หมายเหตุ กรณีที่ ๑ ตามสัญญาการยืมเงิน
กรณีที่ ๒ ตามหลักฐานใบสำคัญ

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....

()

หัวหน้าหน่วย

งบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร

ชื่อหน่วยงาน

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี xxx - x -xxxx - x

ณ วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๒

ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดของธนาคาร		xxx
หัก เงินเปิดบัญชีครั้งแรกของหน่วย	xxx	
เช็คที่สั่งจ่ายแล้วแต่ผู้รับยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
เลขที่ xxxxxx	xxx	
ดอกเบียเงินฝากธนาคาร	xxx	xxx
ยอดคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคาร (ในระบบ)		xxx

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....

()

หัวหน้าหน่วย