



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กง.สงป.

โทร ๐ ๒๒๐๕ ๒๑๐๒

ที่ ๐๐๑๐.๒๔๑/ ๑๕๖๒๙

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง กำชับแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ตามข้อตรวจพบของ สตง.

เรียน ผบช.หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก.หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผกก.หน.หน่วยงานที่เบิกเงินจากคลังทุกแห่ง

ตามหนังสือ สตง. ที่ ตผ ๐๐๓๙/ ๑๐๐๘๐ ลง ๑๐ ต.ค.๖๘ แจ้งการเปิดตรวจรายงานการเงินของกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยการตรวจสอบหน่วยบริหารเงินกองทุนและหน่วยจัดสรรในสังกัด ตร. ปรากฏข้อตรวจพบที่หน่วยบริหารเงินกองทุนเบิกจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนฯ ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นไปตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติ ตามที่คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนฯ และ ตร. กำหนดดังนี้

๑. เบิกจ่ายเงินค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการให้กับเจ้าหน้าที่เกินสิทธิที่จะได้รับตามข้อมูลที่ปรากฏในหลักฐานการจ่ายเงิน
๒. หลักฐานการจ่ายเงินไม่เป็นไปตามรูปแบบที่ กค. กำหนด
๓. ไม่ได้ประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” ในหลักฐานการจ่ายเงิน
๔. เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร ตามหมายจับคดีแพ่ง
๕. เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการตั้งด่านตรวจฯ หรือค่าตอบแทนการปิดล้อมตรวจค้นสถานบริการ ให้กับเจ้าหน้าที่ที่ไม่ปรากฏข้อมูลในเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินว่าเป็นผู้มีสิทธิรับเงิน
๖. เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร โดยไม่ได้พิจารณาเอกสารหลักฐานตามแนวทางที่กำหนด
๗. เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร กรณีจับกุมผู้ต้องหาพร้อมกัน แต่ไม่มีบันทึกข้อตกลงให้ตรวจสอบ หรือมีบันทึกข้อตกลงแต่ระบุหน่วยงานที่จับกุมร่วมกันไม่ครบถ้วน
๘. ไม่ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการเงินและบัญชี หรือไม่ได้ดำเนินการตรวจสอบการเงินและบัญชีตามแนวทางที่กำหนด
๙. จัดทำงบกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร ไม่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด
๑๐. บันทึกการรายการในทะเบียนคุมเงินกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด
๑๑. มีการปฏิบัติงานในการกิจป้องกันและปราบปราม แต่ไม่มีการเบิกจ่ายเงินตามแนวทางที่กำหนด
๑๒. บันทึกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในระบบ www.financecop.com (ระบบแดง) ไม่ครบถ้วน

ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ มิให้เกิดข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดขึ้นอีก จึงขอให้ท่านกำชับหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

๑. การเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ขอให้กำชับหัวหน้าหน่วยจัดสรร หัวหน้าหน่วยบริหารเงินกองทุน ควบคุม กำกับ ดูแล และกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้ทราบข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ของหน่วยให้ถูกต้องตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ โดยเคร่งครัด

๒. การรายงานผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ประจำเดือน ในระบบจัดการข้อมูลกองทุนฯ www.financecop.com (ระบบแดง) ขอให้กำชับหัวหน้าหน่วยบริหารเงินกองทุน ควบคุม กำกับ ดูแล และกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้ทราบข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น โดยให้นำผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ประจำเดือน มาบันทึกในระบบ www.financecop.com (ระบบแดง) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป

โดยสามารถดาวน์โหลด ระเบียบและแนวทางการปฏิบัติของกองทุนฯ ตาม QR Code ด้านล่าง หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ฝ่ายการเงิน ๓ กง. โทร ๐ ๒๒๐๕ ๑๖๒๖ , ๐ ๒๒๐๕ ๑๙๓๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

พล.ต.ต.หญิง



(ณัฏฐนันท์ อินทร์ตันชัยกิจ)

ผบก.กก./ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการ
สืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา



ระเบียบและแนวทางปฏิบัติ

**กำกับแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน
การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา
ตามข้อตรวจพบจากการตรวจสอบรายงานการเงินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สตง.**

ตามที่ สตง. ได้ตรวจสอบรายงานการเงินของกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พบการไม่ปฏิบัติตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา หรือ ตร. กำหนด ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงขอกำกับแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและรับเงินกองทุนฯ ดังนี้

๑. หน่วยบริหารเงินกองทุน จ่ายเงินค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการให้กับเจ้าหน้าที่เกินสิทธิที่จะได้รับ ตามข้อมูลที่ปรากฏในหลักฐานการจ่ายเงิน

พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐) ข้อ ๑๖ วรรคสอง กำหนดให้ “เวลาเดินทางไปราชการในกรณีที่มีการพักแรม ให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมง หรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงนั้น นับได้เกินสิบสองชั่วโมง ให้ถือเป็นหนึ่งวัน”

ดังนั้น การเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ สามารถเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการให้กับเจ้าหน้าที่ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กค. ดังกล่าว

๒. หน่วยบริหารเงินกองทุน มีหลักฐานการจ่ายเงินไม่เป็นไปตามรูปแบบที่ กค. กำหนด

แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ แบบท้ายหนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๗๗/ว ๒๓๕๒ ลง ๑๑ ก.ค.๖๗ ในภาคผนวก แบบและเอกสารที่ใช้สำหรับเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (แบบ ๘๗๐๘ ส่วนที่ ๒) ได้ระบุรายละเอียด จำนวนเจ้าหน้าที่ จำนวนวันที่เบิก อัตราที่เบิกต่อวัน และวันเดือนปีที่รับเงิน

ดังนั้น การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้หน่วยบริหารเงินกองทุน ระบุรายละเอียดดังกล่าวในช่องหมายเหตุ พร้อมทั้งลง วัน เดือน ปี ที่รับเงินในช่อง ตามแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ให้ถูกต้องครบถ้วน

๓. หน่วยบริหารเงินกองทุน ไม่ได้ประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” ในหลักฐานการจ่ายเงิน

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔๒ กำหนดให้ เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อรับรองการจ่าย และระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

ดังนั้น หลังจากเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยบริหารเงินกองทุน จ่ายเงินแล้วตามเอกสารขอเบิก ให้ประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” ในหลักฐานการจ่าย (ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ใบสำคัญรับเงิน หลักฐานการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการตั้งด่านตรวจ จุดตรวจ จุดสกัด หรือภารกิจ หรือการระดมกวาดล้าง ปิดล้อมตรวจค้น ระบุตามภารกิจ) โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ดังกล่าว

๔. หน่วยบริหารเงินกองทุน จ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร ตามหมายจับคดีแพ่ง

ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนฯ ข้อ ๔ และข้อ ๑๔ วรรคแรก กำหนดว่า “การกระทำความผิดทางอาญา” หมายความว่า การกระทำที่เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา หรือกฎหมายอื่นที่มีโทษทางอาญา และเงินที่ได้รับจัดสรรจากคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดสรร ให้นำไปใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและพัฒนางานเกี่ยวกับการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา ในส่วนซึ่งข้าราชการตำรวจเป็นผู้รับผิดชอบมีศักยภาพยิ่งขึ้น ได้ตั้งแต่ เมื่อกำหนดตามแผน แผนงาน โครงการ มาตรการ คำสั่งปฏิบัติการต่างๆ ในการป้องกันและปราบปราม อาชญากรรมของ ตร. หรือเมื่อมีเหตุการณ์กระทำความผิดทางอาญาหรือรับแจ้งความที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดทางอาญา หรือรับแจ้งข่าวเกี่ยวกับการกระทำความผิดทางอาญา จนสามารถดำเนินกระบวนการ ยุติธรรม รวมถึงการขยายผลการจับกุม

ดังนั้น การเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ จะสามารถเบิกจ่ายได้เฉพาะการกระทำความผิดทางอาญาหรือ คดีอาญาเท่านั้น

๕. หน่วยบริหารเงินกองทุน จ่ายเงินค่าตอบแทนการตั้งด่านตรวจฯ หรือค่าตอบแทน การปิดล้อมตรวจค้น ให้กับเจ้าหน้าที่ ที่ไม่ปรากฏข้อมูลในเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินว่าเป็นผู้มีสิทธิรับเงิน

แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ แนบท้ายหนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๗๓/ว ๒๓๕๒ ลง ๑๑ ก.ค.๖๗ ข้อ ๓.๒.๓ กำหนดให้ กรณีปฏิบัติงานและขออนุมัติเบิกจ่ายคณะกรรมการ บริหาร เงินกองทุน (ค่าตอบแทนการตั้งด่านตรวจ จุดตรวจ จุดสกัด หรือภารกิจ การระดมกวาดล้าง ปิดล้อมตรวจค้น ในพื้นที่รับผิดชอบ ตามแผน แผนงาน โครงการ มาตรการ คำสั่งปฏิบัติการต่าง ๆ ในการป้องกันปราบปราม อาชญากรรมของ ตร. ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน (ผลการตั้งด่านตรวจ จุดตรวจ จุดสกัด การปฏิบัติ ภารกิจ การระดมกวาดล้าง ปิดล้อมตรวจค้นในพื้นที่รับผิดชอบ แล้วแต่กรณี) และขอเบิกเงิน กองทุนเพื่อการ สืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา (แบบ ๒-๓-๑) พร้อมเอกสาร ประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) สำเนาแผน แผนงาน โครงการ มาตรการ คำสั่งการปฏิบัติในการตั้งด่านตรวจ จุดตรวจ จุดสกัด หรือภารกิจ หรือการระดมกวาดล้าง ปิดล้อมตรวจค้นในพื้นที่รับผิดชอบ ที่ได้รับอนุมัติจากระบบ การจัดทำแผนการตั้งจุดตรวจ (Traffic Police Checkpoint Control : TPCC) และบัญชีรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

(๒) สำเนารายงานผลการปฏิบัติงาน หรือรายงานผลการปฏิบัติงานในระบบการจัดทำแผนการ ตั้งจุดตรวจ

(๓) บัญชีลงชื่อการปฏิบัติงานการตั้งด่านตรวจ จุดตรวจ จุดสกัด หรือภารกิจ หรือการระดมกวาด ล้าง ปิดล้อมตรวจค้น (ระบุตามภารกิจ)

(๔) หลักฐานการจ่ายเงินค่าตอบแทน

และหมายเหตุ (ก) ผู้ที่จะมีสิทธิเบิกค่าตอบแทนดังกล่าว ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานนอกเวร นอกผลัด นอกกะ

/ดังนั้น การเบิกจ่าย ...

ดังนั้น การเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ จ่ายเงินค่าตอบแทนการตั้งด้านตรวจฯ หรือค่าตอบแทนการปิดล้อมตรวจค้น ให้กับผู้ที่มีสิทธิรับเงินซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ ที่มีข้อมูลในเอกสารให้ร่วมปฏิบัติงาน บัญชีลงชื่อการปฏิบัติงาน และหลักฐานการจ่ายเงินค่าตอบแทน โดยให้อธิบายปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๖. หน่วยบริหารเงินกองทุน จ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร โดยไม่ได้พิจารณาเอกสารหลักฐานตามแนวทางที่กำหนด

แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ แนบท้ายหนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๗๗/ว ๒๓๕๒ ลง ๑๑ ก.ค.๖๗ ข้อ ๒.๑ (๓) วรรคสอง กำหนดให้ การพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร ให้พิจารณาจากหลักฐานสมุद्रายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี หรือบันทึกคำร้องทุกข์ หรือคำกล่าวโทษ หรือรายงานผลการสืบสวน หรือบันทึกการจับกุม หรือบันทึกการตรวจค้นฯ

ดังนั้น การเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ เป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ตามแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๗. หน่วยบริหารเงินกองทุน ที่จับกุมผู้ต้องหาพร้อมกัน แต่ไม่มีบันทึกข้อตกลงให้ตรวจสอบ หรือมีบันทึกข้อตกลง แต่ระบุหน่วยงานที่จับกุมร่วมกันไม่ครบถ้วน

แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ แนบท้ายหนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๗๗/ว ๒๓๕๒ ลง ๑๑ ก.ค.๖๗ ข้อ ๓ กำหนดให้ ผู้ปฏิบัติงานที่มีความจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน (๔) ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร ฯลฯ วรรคสี่ “กรณีที่เป็นการจับกุมร่วมกันของหน่วยบริหารเงินกองทุนตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป ฯลฯ ให้หน่วยบริหารเงินกองทุนที่ร่วมกันจับกุม ร่วมกันพิจารณาดอกกลางกำหนดว่าหน่วยงานใดบ้างเป็นผู้เบิกค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสารของแต่ละหน่วยงาน ในการจับกุมครั้งนั้นๆ เมื่อรวมกันของทุกหน่วยงานแล้ว ต้องไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยให้จัดทำบันทึกข้อตกลงในการขอรับค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยที่ร่วมจับกุม เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบที่แสดงถึงสิทธิในการรับเงินค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสารของแต่ละหน่วยงาน

ดังนั้น การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ กรณีร่วมกันจับกุมตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป ให้หน่วยบริหารเงินกองทุนที่ร่วมกันจับกุม พิจารณาดอกกลางและจัดทำบันทึกข้อตกลงในการขอรับค่าตอบแทนฯ พร้อมจัดทำใบรับรองการจ่ายเงิน โดยระบุหน่วยที่ตกลงในการรับเงินค่าตอบแทนฯ ในช่องหมายเหตุ และให้อธิบายปฏิบัติตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๘. หน่วยบริหารเงินกองทุน ไม่ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการเงินและบัญชี หรือไม่ได้ดำเนินการตรวจสอบการเงินและบัญชีตามแนวทางที่กำหนด

แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ แนบท้ายหนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๗๗/ว ๒๓๕๒ ลง ๑๑ ก.ค.๖๗ ข้อ ๑.๕ กำหนดให้ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการเงินและบัญชี เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายงานการรับเงิน จ่ายเงินกับหลักฐานการรับเงิน จ่ายเงิน และรายการที่บันทึกในทะเบียนคุมเงินกองทุนฯ เพื่อตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวของเงินกองทุนเป็นประจำวันที่มีการรับเงิน และหรือจ่ายเงิน รวมถึงตรวจสอบการเก็บรักษาเงินเป็นเงินสดไว้สำรองจ่าย (ถ้ามี) จะต้องไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ตามที่ระเบียบกำหนด

ดังนั้น ให้หน่วยบริหารเงินกองทุนฯ มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการเงินและบัญชี โดยเป็น คนละคนกันกับเจ้าหน้าที่การเงินของกองทุนฯ เพื่อตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวเงินกองทุน ตามแนวทาง ปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ และให้ลงลายมือชื่อตรวจสอบในทะเบียนคุมเงินกองทุนฯ บันทึกรายการ สิ้นท้ายที่มีการรับหรือจ่ายเงินของแต่ละวัน

๙. หน่วยบริหารเงินกองทุน จัดทำงบกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร ไม่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ แนบท้ายหนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๗๓/ว ๒๓๕๒ ลง ๑๑ ก.ค.๖๗ ข้อ ๔ (๔.๑๐) กำหนดให้ เจ้าหน้าที่การเงินของกองทุนจัดทำงบเทียบยอดบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุน ประเภทออมทรัพย์ กับเงินฝากธนาคารในทะเบียนคุมเงินกองทุนฯ

ดังนั้น ให้หน่วยบริหารเงินกองทุนฯ จัดทำงบเทียบยอดบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยให้ถือปฏิบัติ ตามแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๑๐. หน่วยบริหารเงินกองทุน บันทึกรายการในทะเบียนคุมเงินกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ แนบท้ายหนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๗๓/ว ๒๓๕๒ ลง ๑๑ ก.ค.๖๗ กำหนดให้ ข้อ ๔.๒ (๑) ที่กำหนดให้ บันทึกรายการรับเงินที่ได้รับการจัดสรร ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร และอื่น ๆ (ถ้ามี) ในทะเบียนคุมเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญาของหน่วยงาน ภายในวันที่เกิดรายการเคลื่อนไหว

ดังนั้น ให้หน่วยบริหารเงินกองทุน บันทึกรายการรับเงินกองทุน ได้แก่ รับโอนเงินจัดสรร รายไตรมาสจากกองทุนฯ รับโอนเงินค่าใช้จ่ายในการส่งตัวผู้ต้องหาจากหน่วยจัดสรร รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร (๓๐ มิ.ย. และ ๓๑ ธ.ค.) ในทะเบียนคุมเงินกองทุนฯ ภายในวันที่รับเงิน โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทาง ปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๑๑. หน่วยบริหารเงินกองทุน ที่มีการกิจป้องกันและปราบปรามแต่ไม่มีการเบิกจ่ายเงินตามแนวทางที่กำหนด

หนังสือ กง. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๔๑/๒๒๒๒๗ ลง ๒๗ ธ.ค.๒๕๖๗ และหนังสือ กง. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๔๑/๙๗๙๑ ลง ๓ ก.ค.๒๕๖๘ แจ้งมติคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิ.ย.๖๘ กำหนดให้ หน่วยบริหารเงินกองทุน ดำเนินการเบิกจ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรในการกิจสืบสวน ๑๕%, สอบสวน ๑๕%, ป้องกันและปราบปราม ๑๕% ส่วนที่เหลือ ๕๕% ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารเงินกองทุน เป็นผู้พิจารณาแบ่งสรรตามภารกิจของหน่วยงาน หากแต่ละสายงานใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามสัดส่วนที่กำหนดข้างต้น ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารเงินกองทุน

ดังนั้น ให้หน่วยบริหารเงินกองทุน เบิกจ่ายเงินกองทุนที่ได้รับจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่ระเบียบหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน กำหนดให้เบิกจ่ายได้ตามข้อ ๑๔ ในภารกิจสืบสวน สอบสวน ป้องกันและปราบปราม ในสัดส่วนที่คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนกำหนด โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือดังกล่าว ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๑๒. หน่วยบริหารเงินกองทุน บันทึกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในระบบ www.financecop.com (ระบบแดง) ไม่ครบถ้วน

หนังสือ กง.สงป. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๔๑/๒๐๑๘๓ ลง ๑๘ ต.ค.๖๖ กำชับการปฏิบัติงานและเปลี่ยนแปลงวันที่การบันทึกรายงานผลการใช้จ่ายเงินผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ของกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ข้อ ๑. เปลี่ยนแปลงวันที่ในการบันทึกรายงานผลการใช้จ่ายเงิน ในระบบจัดการข้อมูลการเงินกองทุนฯ (www.financeccop.com) จากเดิมภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป เป็นภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ตั้งแต่เดือน พ.ย.๖๖ เป็นต้นไป

ดังนั้น ให้หน่วยบริหารเงินกองทุนฯ บันทึกข้อมูลรายการรับ - จ่ายเงินกองทุนในทะเบียนคุมเงินกองทุนฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน และนำยอดรวมเดือนนี้ในทะเบียนคุมเงินกองทุนฯ มาบันทึกผลการใช้จ่ายเงินกองทุนในระบบ www.financeccop.com ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ตรวจแล้วถูกต้อง



พ.ต.อ.หญิง

(จิโรศินี ตั้งจิตเจริญพงศ์)

ผกก.ฝ่ายการเงิน ๓ กง.